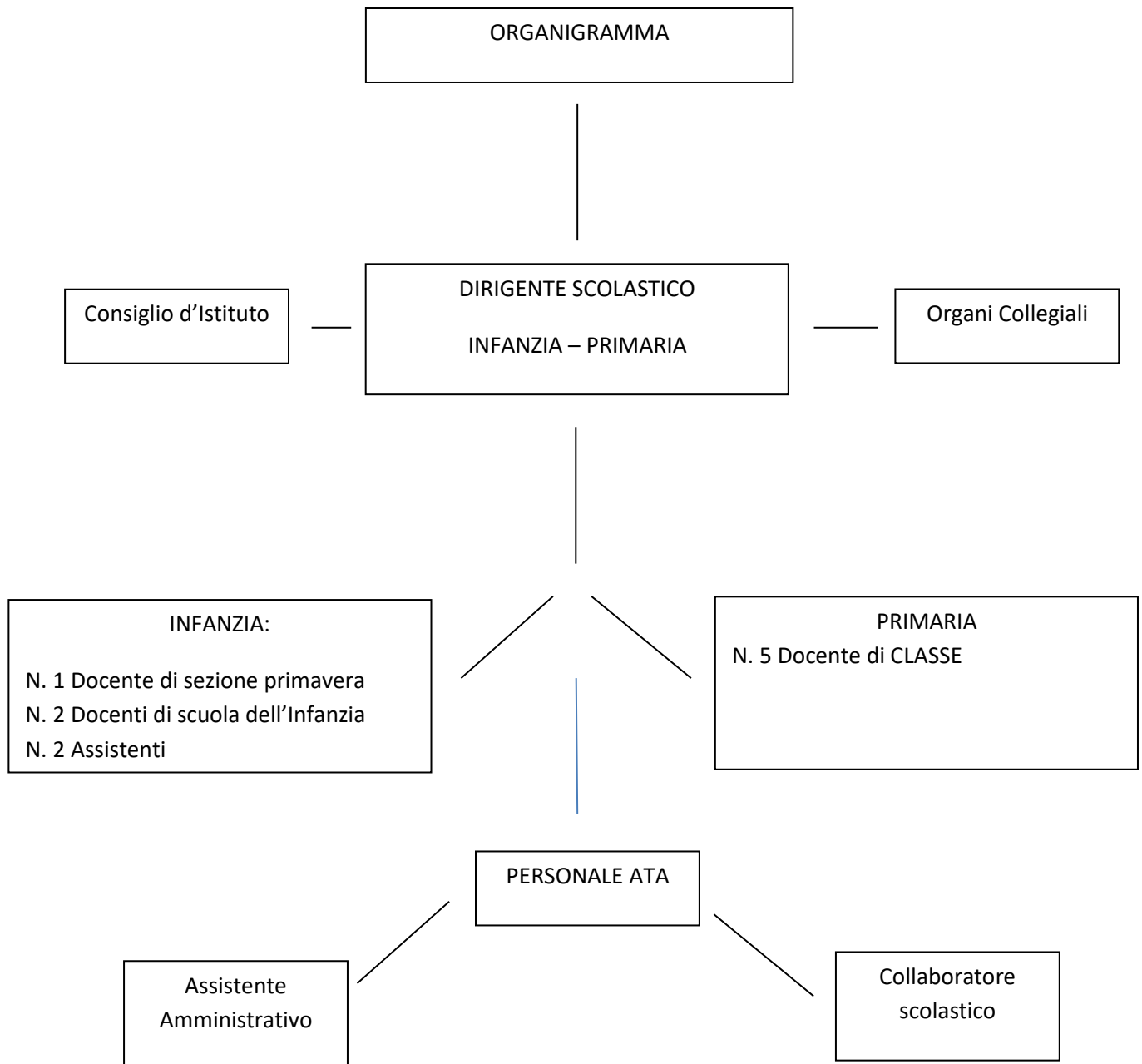


SCUOLA PARITARIA PRIMARIA  
PETER PAN  
SUCCIVO Via Massimo Troisi 25  
CE1E05600B



Dirigente scolastico:

Assicura la gestione unitaria dell'Istituzione scolastica, di cui ha la legale rappresentanza.

- E' responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio.
- Nel rispetto delle competenze degli Organi Collegiali, al D.S. autonomi poteri di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane.
- E' titolare delle relazioni sindacali.
- Adotta provvedimenti di gestione delle risorse e del personale.
- Promuove iniziative e interventi per: assicurare la qualità dei processi formativi; assicurare la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio; l'esercizio della libertà d'insegnamento; la libertà di scelta educativa delle famiglie; l'attuazione del diritto di apprendimento.

Docente (prevalente): prepara alla luce del confronto con gli altri docenti la programmazione di classe.

Individua i problemi che dovessero manifestarsi nella classe e cerca di risolverli con il coinvolgimento degli altri docenti e della coordinatrice, mirando a instaurare un clima di serenità e correttezza. Raccoglie il materiale in preparazione agli scrutini, agli interventi di recupero e sostegno, vigila sul rispetto delle norme contenute nel regolamento disciplinare e nel patto di corresponsabilità.

Gruppi di lavoro: ai fini di una migliore e più organica gestione della didattica, nonché per creare una maggiore integrazione nell'attività dei docenti e per garantire agli alunni il successo scolastico come diritto individuale da realizzare tramite l'insegnamento qualificato, il collegio docenti si riunisce anche con commissioni specifiche. Le commissioni attuano progetti mirati che contribuiscano sia ad ampliare l'offerta formativa didattica sia per rendere più efficace e funzionale l'organizzazione della scuola.

Esse sono:

- Commissione P.T.O.F.: costituita da docenti rappresentativi dei vari ordini di scuola dell'Istituto, si occupa della redazione e del monitoraggio del P.T.O.F.;
- Commissione orientamento / Open day: progetta piani di raccordo con i docenti della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria di primo grado per la definizione di obiettivi e strategie comuni; organizza le attività legate a scuola aperta, favorisce incontri con ex alunni e professori, realizza progetti di collaborazione e predispone dei test preparatori per l'accesso alla scuola media, per favorire il successo scolastico degli alunni.
- Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI): si propone di delineare, tenuto conto delle buone prassi presenti in istituto, il piano dell'inclusività degli alunni con bisogni educativi speciali (BES), al fine di promuovere il successo formativo.
- Nucleo di autovalutazione (NIV): elabora, promuove, diffonde il Piano di Miglioramento, verifica il processo di valutazione per eventuali revisioni. Il nucleo si propone di ricercare gli strumenti idonei per il monitoraggio dell'offerta formativa, predispone delle sintesi dei risultati conseguiti da condividere con gli organi collegiali per una continua ridefinizione degli eventuali nodi problematici.

- Organo di garanzia e commissione antibullismo: formati dalla Coordinatrice delle attività didattiche, due docenti e due genitori designati su nomina della direzione e approvati dal Consiglio di Istituto. L'organo di garanzia è chiamato a decidere su eventuali conflitti che dovessero sorgere all'interno della Scuola circa la corretta applicazione del Regolamento di Istituto. Le sue funzioni sono: a) prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti ed insegnanti e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione; b) esaminare i ricorsi presentati dai Genitori degli Studenti o da chi esercita la Patria Potestà in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma del regolamento di disciplina. La commissione antibullismo elabora un piano di vigilanza della scuola ed è autorizzata a esercitare un controllo sull'effettiva applicazione della legge del luogo in materia di bullismo e della prassi di riferimento n°42/2018 Uni/PdR.

#### Assistenti amministrativi

- gestione personale docente infanzia e primaria
- gestione personale ATA
- gestione alunni infanzia, primaria
- protocollo, gestione sicurezza, comunicazione interna ed esterna.

#### Collaboratore Scolastico

- Vigilanza sugli alunni;
- sorveglianza dei locali della scuola e cura dei beni (arredi, attrezzature, dispositivi di sicurezza);
- pulizia dei locali scolastici;
- supporto all'attività amministrativa e didattica;
- supporto emergenza epidemiologica;
- somministrazione farmaco salvavita.